

# Politica per la responsabilità sociale SA8000

AcegasApsAmga Servizi Energetici S.p.A. (ASE) ha stabilito di dotarsi del **Sistema di Gestione SA8000**, in conformità alla norma stessa, al *SAI Guidance Document for Social Accountability* e alla legislazione vigente, definendo e attuando una politica per la responsabilità sociale che tenga conto della volontà di ASE in linea con la Politica per Qualità e la Sostenibilità di Capogruppo, espressa nella Missione Aziendale, di rappresentare un motivo di orgoglio e di fiducia per le donne e gli uomini che lavorano nell'impresa, perché siano protagonisti dei risultati con la loro competenza, il loro coinvolgimento e la loro passione.

ASE in coerenza con la Missione e i Valori aziendali ritiene prioritario:

- migliorare la qualità della vita dei propri dipendenti e della comunità in cui opera coerentemente con il concetto di **sviluppo sostenibile**, tenendo in considerazione, nella definizione e attuazione della propria strategia, gli impatti sociali, ambientali ed economici derivanti dalle proprie attività;
- rispettare le norme nazionali e sovranazionali in materia di tutela del lavoro, i contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento e i **principi del Codice etico di Gruppo**;
- assicurare il proprio impegno in materia di **responsabilità sociale** attraverso l'applicazione e la divulgazione dei principi e dei contenuti della norma SA8000 e il **miglioramento** delle condizioni di lavoro dei propri dipendenti;
- agire costantemente per il coinvolgimento, la motivazione e lo **sviluppo delle professionalità di tutto il personale**, attraverso interventi di formazione, informazione, sensibilizzazione;
- attivare un sistema di comunicazione e di dialogo con tutti gli interlocutori dell'azienda interessati ai temi dello standard SA8000, al fine di far comprendere la politica e le procedure di ASE, e di rilevare le legittime aspettative e garantirne il soddisfacimento. Inoltre ASE si impegna a rendere noti gli impegni che si assume e i risultati raggiunti tramite **la pubblicazione annuale del Bilancio di Sostenibilità del Gruppo Hera**;
- **selezionare e valutare i propri fornitori** tenendo in considerazione il loro impegno per il rispetto dei requisiti della norma SA8000.

ASE si impegna ad assegnare risorse adeguate per la realizzazione degli obiettivi definiti in attuazione della politica SA8000 anche attraverso l'istituzione di un gruppo di lavoro permanente a partecipazione congiunta di management e lavoratori con il compito di monitorare la conformità allo standard e suggerire al Vertice Aziendale le azioni per affrontare i rischi individuati.

ASE garantisce l'assenza di discriminazione nei confronti di qualsiasi dipendente che fornisca informazioni riguardanti tematiche e non conformità rispetto al Sistema SA8000 dell'Azienda.

Il Consiglio di Amministrazione riconosce come scelta strategica lo sviluppo di un sistema di gestione della responsabilità sociale conforme allo standard SA8000, integrato nel sistema di gestione aziendale. L'Amministratore Delegato è coinvolto nel rispetto e nell'attuazione di questi impegni assicurando e verificando periodicamente che la Politica sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, periodicamente riesaminata, diffusa a tutto il personale e resa disponibile al pubblico.

Udine, 3 marzo 2020

L'Amministratore Delegato

**Giorgio Golinelli**



Di seguito si riportano rispettivamente i riferimenti dell'Ente che ha sviluppato lo Standard di riferimento, dell'Ente di Accredimento e dell'Organismo di Certificazione:

**Social Accountability International (SAI):** 15 West 44th Street | New York, NY 10036 tel: (212) 684-1414 | fax: (212) 684-1515 e-mail: info@sa-intl.org

**Social Accountability Accreditation Service (SAAS):**

15 West 44th Street | New York, NY 10036 tel: (212) 391-2106 | fax: (212) 684-1515 e-mail: saas@saasaccreditation.org

**Bureau Veritas:** Bureau Veritas Italia S.p.A. Viale Monza 347 – 20126 Milano – Italia | Tel. 02.270911 | Fax 02.2552980 | e-mail: csr@it.bureauveritas.com